

Dottore Commercialista e/o Esperto contabile

La risorsa selezionata si occuperà di:

- *Gestione contabile* (fatturazione elettronica, adempimenti tributari e previdenziali);
- *Contabilità* semplificata/ordinaria e gestione cespiti;
- *redazione bilanci* (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e rendiconto finanziario);
- *dichiarazioni tributarie* (Li.pe, IVa, Intrastat, Esterometro, Certificazione Unica, 770, redditi, Irap)
- *gestione crediti imposta*

La risorsa selezionata, abilitata come Dottore Commercialista, possiede **un'esperienza pregressa** presso studi commercialisti/fiscalisti e/o società di consulenza ed è **autonoma nella gestione degli adempimenti contabili ordinari**.

Completano il profilo: **predisposizione al lavoro per obiettivi, rispetto delle scadenze, precisione, spirito di squadra e flessibilità**.

SEDE LAVORATIVA: Catania, City.

ORARIO: full time, dal lunedì al venerdì.

INQUADRAMENTO: Libero professionista con P.Iva.

CONTRATTO DI LAVORO: Tempo pieno, Partita IVA