

CONSULENTE DEL LAVORO

La risorsa affiancherà i partner nella quotidiana gestione dell'area consulenza del lavoro e formazione che si sviluppano nei seguenti ambiti di intervento:

- controllo e verifica delle presenze;
- predisposizione dei file necessari per l'elaborazione dei cedolini gestione delle pratiche di assunzione, trasformazione e cessazione dei rapporti di lavoro gestione delle richieste quotidiane di informazioni recupero della documentazione dai siti istituzionali degli Enti Previdenziali e dell'Agenzia delle Entrate;
- aggiornamento delle anagrafiche nei gestionali utilizzati archiviazione della documentazione dei dipendenti calcolo del costo del lavoro;
- gestione degli incentivi relativamente alla formazione professionale.

I/le candidati/e dovranno possedere i **seguenti requisiti**:

- laurea ad indirizzo preferibilmente economico
- *abilitazione all'esercizio della professione "consulente del lavoro"*
- *ottime capacità relazionali e comunicative*
- accuratezza e precisione
- *capacità di lavorare in team*
- predisposizione al problem solving
- ottima conoscenza del pacchetto Office

Sarà considerato un plus

- utilizzo del gestionale Ranocchi;

Completano il profilo capacità relazionali, iniziativa ed orientamento al risultato, attitudine e forte motivazione verso la professione e/o i servizi di consulenza.

ORARIO: full time, dal lunedì al venerdì;

INQUADRAMENTO: P.IVA

SEDE: CATANIA, in prossimità Metro - Stazione Galatea